

セミナー開催のご案内

新入社員セミナー ～すぐに役立つ新入社員の基本マナー～

この度、法人会と商工会議所では、主に平成30年度4月に入社をされる方を中心に新入社員セミナーを開催いたします。

企業にとって、新入社員がより早く社会人として必要な知識を習得し、即戦力として企業に貢献できるように養成することは急務の課題です。本セミナーでは、社会人基礎力＝社会人としての基礎的な心得をはじめ、すぐに役立つビジネスマナー、コミュニケーションのとり方、仕事の進め方などを学んでいただきます。

社員教育の一環としてご参加・ご活用頂けますようご案内申し上げます。

プログラム

1. オリエンテーション
 - ・社会人とは何か／社会人基礎力／基本心得
 2. ビジネスマナーの基本
 - ・職場内のマナー／身だしなみ／挨拶の仕方
 3. コミュニケーション
 - ・コミュニケーションの基本
 - ・第一印象からビジネスは始まる
 4. 話し方と敬語法
 - ・話し方と聴き方／正しい言葉づかい
 - ・敬語のルール
 5. 信頼される電話対応
 - ・感じの良い電話対応とは
 6. 接客対応のマナー
 - ・来客の迎え方／案内の仕方／名刺交換の基本
 7. 仕事の進め方
 - ・コミュニケーションの5要素とは
 - ・仕事の仕方：Plan Do See
 - ・指示の受け方／報告の仕方
- 【函館市市民部より】
社会人のためのお金の話
・多重債務の陥らないために

日 時 平成30年3月27日（火）
9：30～17：00

会 場 ホテル函館ロイヤル

受講料 会員1名につき3,000円
※非会員は10,000円（税込）

講 師 (有)オフィス・K
代表取締役 藤本 恭子 氏
犬童 いづみ 氏

申込先 (公社) 函館法人会
TEL 0138-54-9369
FAX 0138-54-9368



法人会レンタカー優待制度 をご利用ください

法人会では、日産レンタカーと提携し「レンタカー優待事業」を展開しています。

商用はもちろん、従業員やご家族もご利用可能な制度です。

ぜひ、ご活用ください。

● 24時間までの使用料金（一例）

マーチ	6,825円	⇒	5,250円
エルグランド	26,250円	⇒	16,275円
A Dバン	9,450円	⇒	5,040円

詳しくは法人会事務局（54-9369）までお問い合わせください。



法人会は会社経営の効率化のためにe-Taxの普及を支援しています。

さらに詳しくはWEBへ

イータックス

検索